

## **ПРИКАЗ**

«27» февраля 2023 г.

№ 32 -А

### **О проведении всероссийских проверочных работ в МАОУ «СОШ №2» НГО в весенние сроки 2023 года**

Во исполнение письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособрнадзор) от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Принять участие в проведении ВПР в соответствии с планом-графиком (приложение 1).
2. Назначить ответственными за проведение ВПР:
  - в 4 классе Воронову Л.В., классного руководителя 4 класса;
  - в 5 классе Головину Е.В., классного руководителя 5 класса;
  - в 6 классе Епишину К.С., классного руководителя 6 класса;
  - в 7 классе Пытикову Л.Н., классного руководителя 7 класса;
  - в 8 классе Вороничеву Т.А., классного руководителя 8 класса;
  - в 11 классе Шпакову Е.Н., классного руководителя 11 класса.
3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классе на следующих уроках:
  - по математике 15.03.2023 на <4,5> уроках 60 мин.
  - по русскому языку 1,2 части 22.03.2023 на <4,5 > уроках 90 мин.
  - по окружающему миру 17.03.2023 на <5> уроке 45 мин.
4. Выделить для проведения ВПР в 4 классе следующие помещения:
  - по математике (28 человек) – кабинет №4;
  - по русскому языку (28 человек) - кабинет №4
  - по окружающему миру (28 человек) – кабинет №4.
5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на следующих уроках:
  - по математике 17.03.2023 на <3-4> уроке 60 мин.;
  - по русскому языку 15.03.2023 на <1-2> уроке 60 мин.
  - по истории 21.03.2023 на <6> уроке 45 мин;
  - по биологии 20.03.2023 на <6> уроке 45мин;
6. Выделить для проведения ВПР в 5 классе следующие помещения:

- по истории (30 человек) – кабинет №11;
- по биологии (30 человек) – кабинет №11;
- по математике (30 человек) – кабинет №11;
- по русскому языку (30 человек) – кабинет №11.

7. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классе на следующих уроках:

- по математике 16.03.2023 на <2-3> уроке. 60 мин.
- по русскому языку 15.03.2023 на <2-3> уроке 90 мин.
- по географии (биологии) 20.03.2023 на <2> уроке 45 мин.
- по истории (обществознанию) 22.03.2023 на <2> уроке 45 мин;

8. Выделить для проведения ВПР в 6 классе следующие помещения:

- по математике (30 человек) – кабинет №9,
- по русскому языку (30 человек) – кабинет №9;
- по географии (биологии) (30 человек) – кабинет №9;
- по истории (обществознание) (30 человек) – кабинет №9;

9. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:

- по математике 16.03.2023 на <2-3> уроке 90 мин.;
- по русскому языку 17.03.2023 <2-3> уроке 90 мин.;
- по иностранному языку 10.04.2023-11.04.2023 на <2> уроке 45 мин.;
- по истории (обществознанию) 22.03.2023 на <2> уроке 45 мин.;
- по географии (биологии) 04.04.2023 на <2> уроке 45 мин.
- по физике 21.03.2023 на <2> уроке 45 мин.

10. Выделить для проведения ВПР в 7 классе следующие помещения:

- по иностранному языку (25 человек) – кабинет №12;
- по русскому языку (25 человек) – кабинет №14;
- по математике (25 человек) – кабинет №14;
- по физике (25 человек) – кабинет №14;
- по истории (обществознанию) (25 человек) – кабинет №14;
- по географии (биологии) (25 человек) – кабинет №14;

11. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе на следующих уроках:

- по математике 16.03.2023 на <2-3> уроке 90 мин.;
- по русскому языку 26.03.2023 на <2-3> уроке 90 мин.;
- по географии (биологии) 21.03.2023 на <2> уроке 45 мин.;
- по обществознанию (истории) 04.10.2023 на <2> уроке 45 мин.;
- по химии (физике) 05.04.2023 на <2-3> уроке 90(45) мин.

12. Выделить для проведения ВПР в 8 классе следующие помещения:

- по математике (30 человек) кабинет №7;
- по русскому языку (30 человек) кабинет №7;
- по обществознанию (истории) (30 человек) кабинет №7;
- по географии (биологии) (30 человек) кабинет №7;
- по химии (физике) (30 человек) кабинет №7.

13. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классе на следующих уроках:

- по истории 02.03.2023 на <4,5\_> уроке 90 мин.;
- по физике 1,2 части 07.03.2023 на <4,5 > уроке 90 мин.;
- по английскому языку 16.03.2023 на <5\_> уроке 65 мин.;
- ЕПР 18.03.2023 на <5\_> уроке.

14. Выделить для проведения ВПР в 11 классе следующие помещения:

- по истории (11 человек) – кабинет №8;
- по физике (11 человек) – кабинет №8
- по английскому языку (11 человек) – кабинет №12
- ЕПР (11 человек) - кабинет №8.

13. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Стовбчатую Т.А. и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному (региональному) координатору.

14. Ответственному организатору проведения ВПР Стовбчатой Т.А.:

14.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

14.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

<b>Предмет</b>	<b>класс</b>	<b>Состав комиссии</b>
Русский язык	4	Стовбчатая Т.А. – председатель комиссии; Новикова В.А – член комиссии; Шпакова Е.Н. – член комиссии.
	5	
	6	
	7	
	8	
	11	
Математика	4	Стовбчатая Т.А. – председатель комиссии; Головина Е.В – член комиссии.
	5	
	6	
	7	
	8	
	11	
Биология	5	Стовбчатая Т.А. – председатель комиссии; Воронова Л.В.-член комиссии;
	6	
	7	
	8	
История	5	Стовбчатая Т.А.– председатель комиссии; Епишина К.С. – член комиссии.
	6	

	7	
	8	
	11	
География	6	Стовбчатая Т.А. – председатель комиссии; Епишина К.С. – член комиссии.
	7	
	8	
Обществознание	7	Стовбчатая Т.А.– председатель комиссии; Епишина К.С. – член комиссии.
	8	
	11	
Физика	8	Стовбчатая Т.А.– председатель комиссии; Новикова Я.В. – член комиссии.
	11	
Английский язык	7	Стовбчатая Т.А.– председатель комиссии; Беликова О.С. – член комиссии; Вороничева Т.А. – член комиссии.
	11	

14.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

14.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

14.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8,11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

14.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

14.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

14.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

14.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

14.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

14.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

14.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

14.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

14.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

14.15. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

<b>Дата проведения</b>	<b>№ кабинета</b>	<b>Организатор</b>
02.03.2023	№8	Мазур М.А.; Стовбчатая Т.А.
07.03.2023	№8	Мазур М.А.; Стовбчатая Т.А.
13.03.2023	№14	Мазур М.А.; Стовбчатая Т.А.
15.03.2023	№4	Мазур М.А.; Бакина М.В.
15.03.2023	№11	Мутагарова Е.А.; Новикова В.А.
15.03.2023	№9	Пытикова Л.Н.; Стовбчатая Т.А.
16.03.2023	№9	Пытикова Л.Н.; Бакина М.В.
16.03.2023	№14	Вороничева Т.А.; Шпакова Е.Н.
16.03.2023	№7	Епишина К.С.; Новикова В.А.
16.03.2023	№12	Мазур М.А.; Стовбчатая Т.А.
17.03.2023	№4	Мазур М.А.; Стовбчатая Т.А.
17.03.2023	№11	Мутагарова Е.А., Бакина М.В.
17.03.2023	№14	Воронова Л.В.; Пытикова Л.Н.
20.03.2023	№11	Мазур М.А.; Стовбчатая Т.А.
20.03.2023	№9	Епишина К.С.; Новикова В.А.
20.03.2023	№7	Мутагарова Е.А.; Воронова Л.В.
21.03.2023	№11	Мазур М.А.; Стовбчатая Т.А.
21.03.2023	№14	Вороничева Т.А.; Бакина М.В.
21.03.2023	№7	Новикова В.А.; Епишина К.С.
22.03.2023	№4	Мазур М.А.; Стовбчатая Т.А.
22.03.2023	№9	Мутагарова Е.А.; Новикова В.А.
22.03.2023	№14	Беликова О.С.; Шпакова Е.Н.
22.03.2023	№7	Пытикова Л.Н.; Бакина М.В.
04.04.2023	№14	Мазур М.А.; Стовбчатая Т.А.
05.04.2023	№7	Мазур М.А.; Стовбчатая Т.А.
10.04.2023	№12	Мазур М.А.; Стовбчатая Т.А.
11.04.2023	№12	Мазур М.А.; Стовбчатая Т.А.

15. Классным руководителям 4-8,11 классов провести разъяснительную работу с родительской общественностью школы по формированию позитивного отношения к проведению ВПР.

Директор МАОУ «СОШ №2» НГО

Бакина М.В.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП  
Сертификат 00daeb2bc177ba193a191f750a78855c58  
Владелец Бакина Марина Викторовна  
Действителен с 08.08.2022 по 01.11.2023

План-график ВПР-2023

	<b><u>02.03.</u></b> 11 класс история			
	<b><u>07.03</u></b> 11 класс физика			
<b><u>13.03</u></b> 11 класс ЕПР	<b><u>14.03</u></b>	<b><u>15.03</u></b> 4 класс математика 5 класс математика 6 класс русский язык	<b><u>16.03</u></b> 6 класс математика 7 класс математика 8 класс математика 11 класс английский К.Ф.	<b><u>17.03</u></b> 4 класс окружающий мир 5 класс русский язык 7 класс русский язык
<b><u>20.03</u></b> 5 класс биология 6 класс естественно науч 8 класс русский	<b><u>21.03</u></b> 5 класс история 7 класс ест науч 8 класс ест науч	<b><u>22.03</u></b> 4 класс русский 6 класс обществ науч 7 класс обществ науч 8 класс обществ науч		
<b><u>03.04</u></b>	<b><u>04.04 К.Ф.</u></b> 7 класс общественно науч	<b><u>05.04 К.Ф.</u></b> 8 класс научный блок	<b><u>06.04</u></b>	<b><u>07.04</u></b>
<b><u>10.04 К.Ф.</u></b> 7 класс английский	<b><u>11.04 К.Ф.</u></b> 7 класс английский			